



2015-2019 STRATEJİK PLANI

PAZAR
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



T.C.
PAZAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

2015 - 2019
STRATEJİK PLANI



PAZAR - 2015



"Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler".

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

*Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.*

*Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!*

Mehmet Âkif Ersoy

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!



Mustafa Kemal ATATÜRK



KAYMAKAM SUNUŞU

İçinde yaşadığımız Bilgi ve Teknoloji Çağında çok hızlı değişim ve gelişim süreci yaşanmaktadır. Bu süreci kesintisiz, doğru ve hızlı algılayan ülkeler, yenilikçi politikalarla, öncü ve önder olma yeteneklerini artırarak, toplumlarının ekonomik, sosyal, kültürel ve düşünsel gereksinimlerini yeterince karşılamakta, kendilerini bir adım öne çıkarabilmektedirler.

Ülkemizin de, bu değişim ve gelişim sürecinde lider ve önder bir ülke olabilmesi; her alanda algılama, analiz-sentez yapabilme ve reaksiyon verebilme yeteneklerini geliştirmesine bağlıdır. Bunun için sahip olduğu tüm kaynaklarını, nitelikli insan gücüyle işleyip, kaliteli ürüne dönüştürmesi gerekmektedir.

Eğitim kurumlarının da nitelikli bir eğitim-öğretim faaliyeti yerine getirmesi, iyi bir plan yapmasına ve bu planı etkin bir şekilde uygulamasına, izlemesine ve değerlendirmesine bağlıdır. Eğitim kurumları hedeflerini ve yollarını herkesten iyi belirlemek zorundadır. Çünkü eğitim kurumlarının hata yapması, telafisi imkânsız olumsuzluklar ortaya çıkarır. Bu eğitim sistemimizin en alt kademesinden en üst kademesine kadar geçerlidir. Bir zincirin halkalarına benzer bir halka koptu mu diğer halkaların sağlam olmasının da bir önemi kalmaz. Eğitimde stratejik planlama, bugünün ışığında gelecek yılların mümkün olduğu kadar nesnel verilerden yararlanarak eğitim sistemimizin her yapı taşının geleceğini görmesi ve onu şekillendirmesidir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz stratejik plan ekibinin bu gerçeği göz önüne alarak hazırlamış olduğu bu planın bizleri hedefimize ulaşmada bir adım ileri taşıyacağına inanıyorum. Eğitim sisteminin yenileşmeyi ve gelişmeyi bünyesinde toplayarak amaçlarına uygun işlemesi eğitim kurumlarının stratejik planlarını hazırlamasına ve uygulamasına bağlıdır.

Hızla değişen ve gelişen yaşam süreci kurum ve kuruluşları bütünüyle etkilemekte ve bu kurum ve kuruluşlar ayakta kalabilmek için değişime uyum sağlamak zorundadır. Kurumlar değişime uyum sağlayabilmek için yeni stratejiler belirlemelidirler. Stratejisi olmayan ülkelerin gelecek için kendinden emin olamayacakları gibi stratejisini belirlemeyen kurumlar da hızla değişen ve gelişen dünyamızda gelecek için kendilerine yer bulamayacaklardır.

Stratejik yönetim, kurum amaçlarını gerçekleştirmeye yardım etmede stratejilerin gelişmesine yol gösteren kararlar ve faaliyetler sürecidir. Bu sürecin başarıya ulaşması için yöneticiler kurumun şartlarını değerlendirmeli, güçlü ve zayıf yönlerini belirleyerek planlarını geliştirmelidir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurumlarına, yapacakları tüm faaliyetleri planlamaları zorunluluğu getirilmiş olup, bu kanun ve ilgili mevzuat çerçevesinde, Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz de, 2015-2019 dönemindeki hedeflerini ve faaliyetlerini kapsayan Stratejik Planını hazırlamıştır. Planın başarıyla uygulanması, tüm birim amirleri ve çalışanlarca kavranıp benimsenmesine ve uygulanmasına bağlıdır. Elde edilen çıktılar, takip edecek plan dönemlerinde de kullanılması, Milli Eğitim Müdürlüğü'nün planlı çalışmalardan arzu edilen azami faydayı elde etmesini sağlayacaktır.

Bu kapsamda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün hazırlamış olduğu 2015-2019 yılları arası stratejik planının ilçemizin eğitim kalitesini daha da yükseltmesini temenni ediyor ve bu planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Selçuk ASLAN
PAZAR KAYMAKAMI





İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ SUNUŞU

Değişim ve gelişim süreçlerinin hız kazandığı çağımızda; bu süreçleri doğru ve hızlı algılayan toplumlar, öncü ve önder olma yeteneklerini artırarak, toplumlarının ekonomik, sosyal, kültürel ve düşünsel gereksinimlerini karşılayabilmektedirler. Bu değişim ve gelişim sürecinde, lider bir ülke olabilmemiz, her alanda algılama ve reaksiyon verebilme yeteneklerimizi geliştirmemize bağlıdır.

Bunun için kurumların sahip oldukları insan kaynaklarını nitelikli işgücüne dönüştürmesi gerekmektedir. Eğitim ve öğretim toplumsal açıdan çok önemlidir. Bu açıdan bakıldığında eğitimde stratejik planlamanın önemi daha iyi kavranacaktır.

Eğitimin, bireyde toplumsal değerler ve toplumun beklentileri çerçevesinde değişim gerçekleştirmek olduğu düşünülürse, eğitim kurumlarının özellik de eğitim ortamı koşullarının, daha da iyi bir seviyeye getirilmesi için, stratejik planlamanın önemi büyüktür. Bu amaçların kaynaklar kullanarak gerçekleştirilebileceğini ve tüm kaynakların da kıt olduğunu düşünürsek, performansımızı, bu kaynakları en etkin, gerçekçi ve ekonomik biçimde kullanabilmek için harcamamız gerektiği aşikardır. Stratejik plan, misyondan yola çıkılan bir vizyon olduğuna göre, gelecekte arzulanan standarda ulaşabilmek için üst düzey yöneticilerinin tam desteği ile her kademedeki çalışanların benimseyeceği bir iç sellikle ve çalışma ile başarıya ulaşacaktır.

Eğitim öğretim süreçlerinin sürekli geliştirilmesi, iyileştirilmesi ve verimliliğin artırılması, eğitim kurumlarımızın fiziksel ve donanım yeterliliklerinin geliştirilmesi, hizmet içi eğitim yoluyla okullarımızda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, çalışanlarımıza kalite bilincinin kazandırılması için ilçemizin tüm kaynaklarını harekete geçirmeye, diğer yandan, hayat boyu öğrenim yoluyla ilçemizde yaşayan her bireyin eğitim olanaklarından yararlanmalarını sağlamaya çalışıyoruz.

Tüm çalışanlarımızla birlikte hazırlamış olduğumuz bu Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmasını, yürüttüğü faaliyetlerin amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performansının ölçülmesini ve bu yönde kaynaklarının etkin verimli kullanılmasını sağlayacaktır.

Bu çalışmada yer alan tüm mesai arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Nimet BÜYÜK
Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürü

İÇİNDEKİLER

KONU SAYFA NO

1.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	12
1.1.İLÇE MEM STRATEJİK PLANLAMA ADIMLARI	15
1.1.1 STRATEJİK PLANLAMA KURULU	16
2. DURUM ANALİZİ	17
2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ	19
2.3. FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER	19
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ	22
2.5. KURUM İÇİ ANALİZ ve ÇEVRE ANALİZİ	26
2.5.1. Kurum İçi Analiz	26
2.5.1.1. Teşkilât Yapısı	26
2.5.1.2. İnsan Kaynakları	26
2.5.2. Mali Kaynaklar, Bütçe, Araç ve Bina Envanteri	28
2.5.2.1. Mali Kaynaklar Analizi	28
2.5.2.2. Araç Sayısı ve Bina Durumu	28
2.5.2.3. Üst Politika Belgeleri	28
2.5.4. GZFT (SWOT) Analizi	29
2.5.5. Çevre Analizi	31
2.5.5.1. Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik Etkenler Analizi	31
2.5.5.3.Stratejik Plan Mimarisi	33
3. GELECEĞE YÖNELİM	35
A.Vizyon,Misyon ve Temel Değerler	41
Tema 1: Eğitim ve Öğretimde Erişimin Artırılması	41
Tema 2: Eğitimdeki Kurumsal Yapının Geliştirilmesi ve Kapasitenin Arttırılması	50
Tema 3: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Arttırılması	56
4. MALİYETLENDİRME	62
5. İZLEME ve DEĞERLENDİRME	63

GİRİŞ

Strateji kelimesi yunanca 'STRATEGOS' kelimesinden gelmektedir. Askeri güçlerin hedefe ulaşması için uygulanan savaş sanatı ve bilimi anlamında kullanılmıştır. Stratejik planlama nedir? Stratejik planlama kurumunuzun yönünü belirleyen bir planlama şeklidir.

Stratejik Yönetim; kuruluşun varoluş amacı, şu an bulunduğu piyasadaki konumu ve elindeki imkânları en iyi şekilde kullanarak uzun dönemde en verimli sonuca ulaşmasıdır. Daha kısa bir tanımla: Amaçlanan hedeflere ulaşmak için izlenecek yolun seçimidir.

Stratejik planlama ile ilgili birçok değişik tanıma rastlamak mümkündür. Anlamının ne olduğundan ziyade planlama ve uygulamadaki başarı kurumları sonuca ulaştırıyor. Amaç kurum kaynaklarının ve mevcut şartların en iyi şekilde kullanılmasıyla kalıcı veya uzun vadeli başarıya ulaşmaktır. Kimler hangi uygulamalardan sorumlu, projeler için kaynak ayrıldı mı? Amaçlarımız neler, bu amaçlara ulaşmak için neleri gerçekleştirmeliyiz? Gerçekleştireceğimiz projelerin maliyetleri ne kadar ve kaynakları nasıl sağlanacak? Bu sorulara ilçe planımızda cevaplar bulmaya çalıştık.

Stratejik Planlama, kurum üyelerinin, geleceği tasarladıkları ve bu tasarılar için girdikleri eylem ve faaliyetler bütünüdür. En alt biriminde yer alan çalışanından en üst birimine kadar gelişimi destekleyici, yönlendirici, sorumluluk duygusuyla hareket eden, güçlü yönlerini pragmatik kullanabilen, hedef kitle ihtiyaçlarını karşılayan ve uzun dönemli düşünce gerektiren zor bir çalışmadır.

İlçe Stratejik Planlama Ekibi çalışmalarını yaparken birincil kaynak olarak çalışanlardan faydalanmıştır. Önceliklerin belirlenmesi, ihtiyaçların tespiti ve hedeflerin oluşturulmasında tüm çalışanlarla görüşmeler yapılmış, anketler düzenlenmiş, herkesin ortak katılımı ve önerileri dikkate alınarak çalışmalar yönlenmiştir.

Dünyadaki gelişmeler, Türk Kamu yönetiminde kapsamlı bir yeniden yapılanma ihtiyacını ortaya çıkarmıştır. Toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığa önem veren, hedef ve önceliklerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf, etkin bir kamu yapılanmasının gereği olarak "stratejik yönetim" yaklaşımı benimsenmiştir. Ülkemizin AB uyum süreci içerisinde bulunması ise bu yeni yönetim ve planlama anlayışının özellikle kamuda benimsenmesi gerekliliğini gündeme getirmiştir.

Milli Eğitim Müdürlüğümüz: 2015-2019 yıllarını kapsayacak olan ve Müdürlüğümüzün orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemleri belirleyen stratejik planı hazırlamak üzere titiz bir çalışma yürütmüştür.

Yapılan toplantı ve görüşmeler, anketler neticesinde elde edilen fikirler üst politika belgeleri ile ilişkilendirilmiş, stratejik planların hazırlanması hususunda bizlere yol gösteren kılavuz yayınlar incelenmiş ve bu sayede amaç, hedef ve stratejilerin belirlenmesinde somut ve makul bir yol izlenmiştir.

Stratejik plan çalışması kapsamında Kurumumuzun mevcut durumu değerlendirilmiş, misyonu ve vizyonu tanımlanmış, benimseyeceği ilkeler belirlenmiştir. Daha sonra, belirlenen misyonun yerine getirilmesini ve vizyona ulaşılmasını sağlayacak stratejiler oluşturulmuş, hedefler ve amaçlar belirlenmiştir.

Stratejik planlama ekibi olarak bu planın hazırlanmasında yardımlarını esirgemeyen herkese teşekkür eder, planımızın ilçemizdeki eğitim kalitesini çok yükseltilere taşımasını dileriz.

**Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Stratejik Planlama Ekibi**

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik planlama ekibinin oluşturulmasından sonra, kurumumuzda ve müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda çalışan paydaşlarımıza stratejik planlama ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapıldı. Hedef kitleye mevcut durum analizleri yaptırılarak ilgili veriler toplandı. Okul ve Kurum yönetici, yönetici yardımcıları ve öğretmenlere Stratejik Plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler verildi ve görüşler alındı.

İlçe Stratejik Planlama Ekibi çalışmalarını yaparken birincil kaynak olarak çalışanlardan faydalanmıştır. Önceliklerin belirlenmesi, ihtiyaçların tespiti ve hedeflerin oluşturulmasında tüm çalışanlarla görüşmeler yapılmış, anketler düzenlenmiş, herkesin ortak katılımı ve önerileri dikkate alınarak çalışmalar yönlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi gereğince, kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları belirtilerek performans esaslı bütçelemeye ilişkin hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkili kılınmıştır. Yine aynı şekilde; **“Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanır.”** denmektedir.

Kanunun verdiği yetkiye istinaden hazırlanan bu Stratejik Planın amacı, performans esaslı bütçelemeye ilişkin kavram ve yöntemleri açıklamak ve kamu idarelerinin performans programları ile faaliyet raporlarını hazırlarken uymaları gereken hususları belirlemektir.

Stratejik Planlama, bir kurumun mevcut durumunun ne olduğunu tespit eden, ne yaptığı ve neyi neden yaptığına şekil veren, temel kararları ve eylemleri oluşturmak için disipline edilmiş çabaların bütünüdür. Bu yönüyle, kurumun bulunduğu nokta ile ulaşmayı bunlara arzu ettiği durum arasındaki yolu tarif eder. Kurumun amaçlarını, hedeflerini ve ulaşmayı mümkün kılacak yöntemleri belirlemesini gerektirir. Uzun vadeli ve geleceğe dönük bir bakış açısı taşır. Ancak, stratejik plan yapma ya da teknik ifadesiyle stratejik planlama sadece bir kez yapılan bir planlama faaliyeti değildir. Aksine, ortaya çıkan tehdit ve fırsatlara göre tekrarlanan bir süreçtir. Bu nedenle sadece stratejik planlama yapmak yeterli olmaz, kurumdaki yöneticilerin stratejik düşünme ve vizyon geliştirme niteliklerinin de güçlendirilmesi gerekir.

Stratejik planlama, bir kuruluşun aşağıdaki dört temel soruyu cevaplandırmasına yardımcı olur:

- Neredeyiz?
- Nereye gitmek istiyoruz?
- Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?

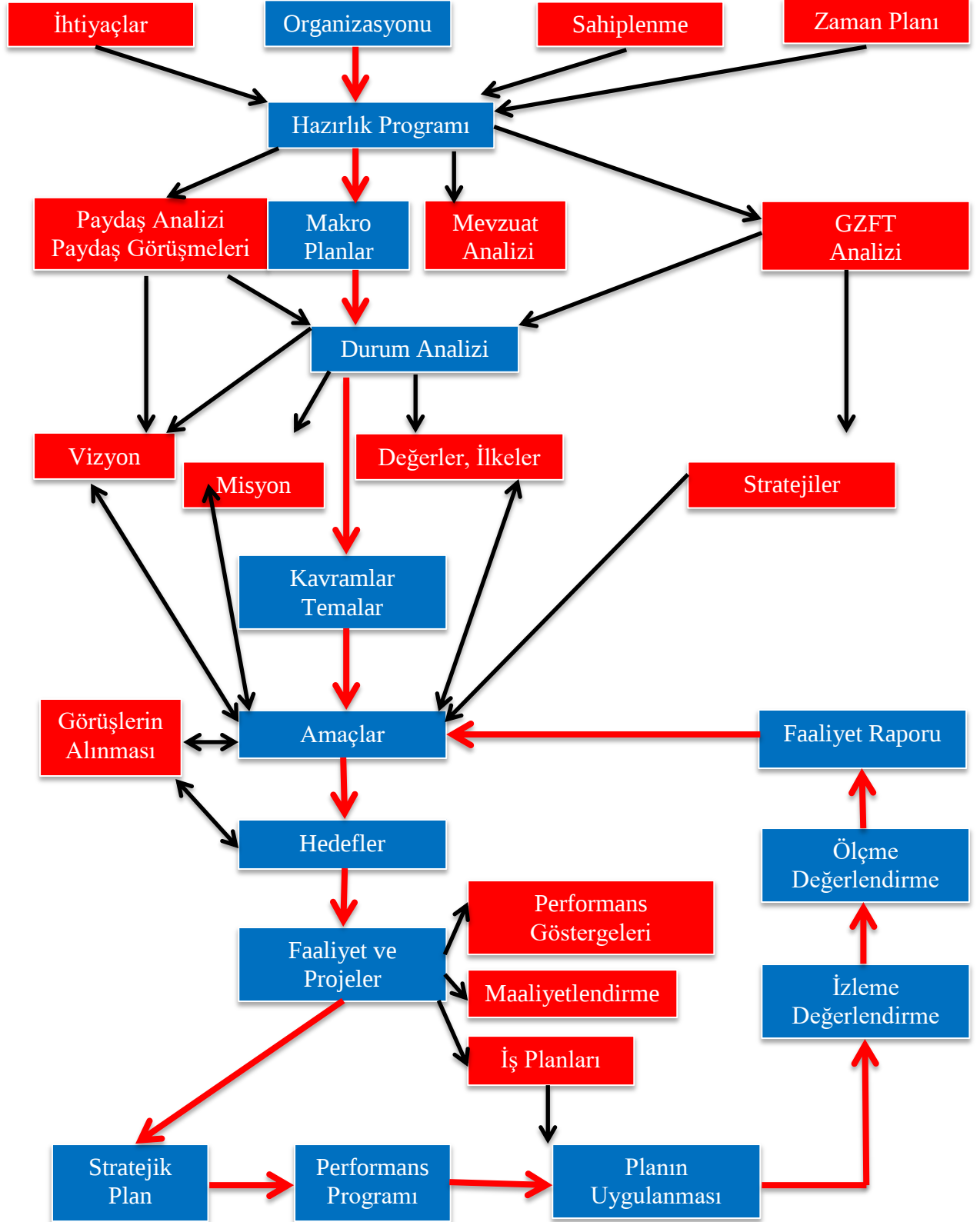
Yukarıda belirtilen sorulara verilen cevaplar stratejik planlama sürecini oluşturur. Neredeyiz? ” sorusu, kuruluşun faaliyetini gerçekleştirdiği iç ve dış ortamın kapsamlı bir

bicimde incelenmesini ve değerlendirilmesini içeren durum analizi yapılarak cevaplandırılır. “Nereye gitmek istiyoruz?” sorusunun cevabı ise; kuruluşun var oluş nedeninin öz bir biçimde ifade edilmesi anlamına gelen misyon; ulaşılması arzu edilen geleceğin kavramsal, gerçekçi ve öz bir ifadesi olan vizyon; kuruluşun faaliyetlerine yön veren ilkeler; ulaşılması için çaba ve eylemlerin yönlendirileceği genel kavramsal sonuçlar olarak tanımlanabilecek amaçlar ve amaçların elde edilebilmesi için ulaşılması gereken ölçülebilir sonuçlar anlamına gelen hedefler ortaya konularak verilir. Amaçlar ve hedeflere ulaşmak için takip edilecek yollar ve kullanılacak yöntemler olan stratejiler “Gitmek istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?” sorusunu cevaplandırır. Son olarak, yönetsel bilgilerin derlenmesi ve plan uygulamasının raporlanması anlamındaki izleme ve alınan sonuçların daha önce ortaya konulan misyon, vizyon, temel değerlerler, amaçlar ve hedeflerle ne ölçüde uyumlu olduğunun, kısaca performansın değerlendirilmesi ve buradan elde edilecek sonuçlarla planın gözden geçirilmesini ifade eden değerlendirme süreci ise “Başarımızı nasıl takip eder ve değerlendiririz?” sorusunu cevaplandırır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planının hazırlanması sürecinde öncelikle “Neredeyiz?” sorusunun cevabını bulmak için kapsamlı bir durum analizi yapılmıştır. Daha sonra kurumsal misyon, vizyon, amaç ve hedefler belirlenerek “Nereye ulaşmak istiyoruz?” sorusunun cevabı olarak, varılmak istenen yer, vizyonumuzla tanımlanmıştır. Gerçekleştireceğimiz faaliyet ya da projeler ve uygulayacağımız stratejilerle, “varmak istediğimiz yere hangi yollarla ulaşabileceğimiz” ortaya konulmuştur. Son olarak da amaç ve hedeflerimizin hangi ölçüde gerçekleştiğini sınamak, kurumsal başarıımızı değerlendirmek amacıyla, planın izleme ve değerlendirilmesi yapılacaktır. İzlemede Stratejik Planımızın uygulanması sistematik bir şekilde takip edilecek ve raporlanacaktır. Değerlendirmede ise uygulama sonuçlarının (raporların) amaç ve hedeflerle kıyaslanması suretiyle, önceden belirlenen bu amaç ve hedeflerin tutarlılığı ve uygunluğu test edilecektir. Bu amaçla Müdürlüğümüz bünyesinde Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi oluşturulmuştur. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu birimler, yürüttükleri faaliyet projelerle ilgili raporları belirli periyotlarla İlçe Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibine gönderilir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarımızdaki stratejik plan hazırlık çalışmaları da, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün çalışmaları ile eş zamanlı olarak bir takvim dahilinde aynı çalışma stratejisi içerisinde gerçekleştirilmektedir.

1.1 İLÇE MEM STRATEJİK PLANLAMA ADIMLARI

Stratejik plan hazırlanma süreci organizasyon şeması aşağıdaki gibidir.



Şema 1: Stratejik plan hazırlanma süreci organizasyonu

1.1.1 STRATEJİK PLANLAMA KURULU

Stratejik planlama kurulu aşağıda ismi yazılı personelden oluşmuştur.

Planlama Ekibi:

Adı Soyadı	Ünvanı
Berk EREN	Şube Müdürü
Celil ÇAKIROĞLU	Halk Eğitim Merkezi Müdür V.
Kamil GÖRMÜŞ	Atatürk Anadolu Lisesi Müdürü
Ahmet KUYUMCU	Kız Kulesi Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdürü
Mustafa DURAN	TOKİ İlk/Ortaokulu Müdürü
Halim PEHLİVAN	Fuat Ergenç İlk/Ortaokulu Müdürü
Mustafa ERASLAN	Vali Erdal Ata İlk/Ortaokulu Müdürü
Zeki PEHLİVAN	Hüseyin Sarioğlu İlk/Ortaokulu Müdür Yrd.
Halim Hakan ÖZCAN	Atatürk Anadolu Lisesi Müdür Yrd.
Nurten BANK	Ahmet Tahtakılıç Ortaokulu Müdür Yrd.
Tuncay CANCA	Kız Kulesi Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdür Yrd.
Abdurrahim NAMLI	Şef
Berrin ZAMAN	Şef
Recep ŞAHİNGÖZ	Şef
Mustafa KARAHAN	VHKİ

Stratejik Planlama Üst Kurulu:

Adı Soyadı	Ünvanı
Nimet BÜYÜK	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Berk EREN	İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü
Ahmet YEREBAKAN	Pazar Anadolu Lisesi Müdürü
Metin TERZİOĞLU	Hüseyin Sarioğlu İlk/Ortaokulu Müdürü
Hasan YAYLACI	Veysel Vardal İlkokulu Müdürü
Mustafa KAPTAN	Yaşar Medine Haberal Ortaokulu Müdürü
Abdullah BALCAN	Pazar Mesleki Teknik Anadolu Lisesi Müdürü

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ



DURUM ANALİZİ

Bu bölümde Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tarihçesi, yasal yükümlülükleri, yapmış olduğu faaliyet, ürün ve hizmetler, paydaş analizi, kurum içi ve kurum dışı analiz incelenmiştir.

2.1.TARİHİ GELİŞİM



13.08.1984 Tarih ve 2170 sayılı Tebliğler Dergisinde İl ve İlçe Milli Eğitim Gençlik ve Spor Müdürlükleri Yönetmeliği doğrultusunda; İlçede bulunan İlköğretim Müdürlüklerinin yerine İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri kurulmuş,02.05.1985 tarihinden itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

20.03.1981-02.05.1985 tarihleri arasında İlçemiz Kız Meslek Lisesi bünyesinde bir büro olarak açılan müdürlük 02.05.1985 yılından itibaren İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak hizmet vermeye başlamıştır. Bugüne kadar beş farklı adres ve binada hizmet veren müdürlüğümüz halen Kaymakamlık binasının 3. Katında hizmet vermektedir.

Halen Müdürlüğümüz bünyesine bağlı; İlçemizde bir bağımsız anaokulu, kız meslek lisesi bünyesinde Uygulama okulu ve ilköğretim bünyesinde 7 ana sınıfı, 2 ilkokul, 3 ortaokul, 6 ilk/ortaokul,3 Anadolu Mesleki ve Teknik Eğitim ve 3 Anadolu Lisesi, 1 imam –hatip Lisesi,1 Halk Eğitim Merkezi,1 öğretmen evi 2 Motorlu Taşıt Sürücü Kursu,2 özel dersane,2 özel yurt,2 Özel Okul bulunmaktadır.

2.2 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER ve MEVZUAT ANALİZİ

Müdürlüğümüz; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve bu anayasaya bağlı olarak çıkarılan Milli Eğitim Temel Kanunu ile diğer kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir.

İl millî eğitim müdürlüğü illerde (merkez ilçeler dâhil), eğitim denetmenleri başkanlığı ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

İl ve ilçe millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar.

Müdürlüğümüzün hizmetlerine esas olan 652 sayılı KHK ve İl Milli Eğitim Müdürleri Yönetmeliği kapsamında kanun, tüzük, yönerge ve yönetmelikler belirlenmiş olup, ayrıntılı mevzuat listesi Durum Analizi Raporunda bulunmaktadır.

18 Kasım 2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğine göre İl Milli Eğitim Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen, kurumumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek kurumumuz tarafından sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliği, organizasyon, çalışma usulleri, iş süreçleri ve kurumumuzun yürütmekte olduğu faaliyet ve hizmetler paydaşlarla ve ilgili birimlerle ilişkilendirilmiş olup Durum Analizi Raporunda yer almıştır

2.3 FAALİYET ALANI VE SUNULAN HİZMETLER

652 KHK ve İl Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği çerçevesinde Müdürlüğümüzün yapmış olduğu hizmetler SPE tarafından 9 ana faaliyet alanı ve bu alanlarda üretmiş olduğu hizmet alanları belirlenmiş ve aşağıda listelenmiştir.

Faaliyet Alanı 1	S.No	Hizmetler
Araştırma-Geliştirme	1	Stratejik Planlama İşlemleri
	2	Çalışma Takvimi Hazırlama
	3	İhtiyaç Analizlerinin Yapılması
	4	Eğitime İlişkin İstatistiklerin Tutulması
	5	Projeler Koordinasyon İşlemleri
	6	Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
Faaliyet Alanı 2	S.No	Hizmetler
Denetim ve Rehberlik	1	Okul/Kurumların Denetimi
	2	Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme
	3	Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
Faaliyet Alanı 3	S.No	Hizmetler
	1	Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri
	2	Özel Eğitim Yerleştirme İşlemleri
	3	Okul Öncesi Eğitim Ücret Tespit Çalışmaları
	4	Eğitim Kurumu Açma, Kapama ve Dönüştürme Hizmetleri

Eğitim-Öğretim Koordinasyon	5	Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi
	6	Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri
	7	Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler ile ilgili Organizasyon
	8	Öğrenci Yatılılık ve Bursluluk İşlemleri
	9	Eğitim Bölgelerinin Oluşturulması
	10	Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
	11	Okul Kayıt Bölgeleri İşlemleri
	12	Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Faaliyet Alanı 4	S.No	Hizmetler
Halkla İlişkiler	1	Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması
	2	Protokol İş ve İşlemleri
	3	Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler
Faaliyet Alanı 5	S.No	Hizmetler
Yaygın Eğitim Koordinasyon	1	Beceri ve Hobi Kursları Açılış Onay İşlemleri
	2	Kadınlar İçin Mesleki Eğitim Projesi İle İlgili İşlemler
	3	Okullar Hayat Olsun Projesi İle İlgili İşlemler

Faaliyet Alanı 6	S.No	Hizmetler
Fiziki ve Mali Destek	1	Sistem ve Bilgi Güvenliğinin Sağlanması
	2	Ders Kitapları ile Eğitim Araç-Gereci Temin ve Dağıtım
	3	Taşınır Mal İşlemleri
	4	Taşınmaz Eğitim İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	5	Taşınmaz Eğitim Yemek İhale ve Hak Ediş İşlemleri
	6	Okul Kantin İşlemleri
	7	Lojman ve Tesis Hizmetleri
	8	Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma ve Ulaştırma Hizmetleri
	9	Satın Alma ve Tahakkuk Hizmetleri
	10	Evrak Kabul, Yönlendirme Ve Dağıtım İşlemleri
	11	Arşiv Hizmetleri
	12	Döner Sermaye İşleri
	13	Sivil Savunma İşlemleri
	14	Enerji Yönetimi ile İlgili Çalışmalar
	15	Bütçe İşlemleri(Ödenek Talepleri, Aktarımlar)
	16	Temel Eğitim Kurumları Cari Ödemeleri
Faaliyet Alanı 7	S.No	Hizmetler
İnsan Kaynakları	1	Personel Maaş, Ücret ve Muhasebe İşlemleri
	2	İŞ-KUR Toplum Yararına Çalışma Programı İşlemleri

	3	Özlük İşlemleri
	4	Personel Ödül İşlemleri
	5	Hizmetçi Eğitim İşlemleri
	6	Personel Atama, Görevlendirme ve Yer Değiştirme İşlemleri
	7	Aday Öğretmen/Memurların Adaylık Eğitim İşlemleri
	8	Personel Disiplin İşlemleri
Faaliyet Alanı 8	S.No	Hizmetler
Bilgi ve Teknik Destek	1	Mebbis ve e-Okul Modülleri Yönetimi
	2	Bilgi İşlem ve Otomasyon İşleri
	3	Telefon Santral Hizmetleri
	4	Web Sayfaları Yönetimi
	5	Sınav Hizmetleri
Faaliyet Alanı 9	S.No	Hizmetler
Yatırım Destek	1	Arsa Kamulaştırmaları
	2	Eğitim Binalarının Büyük ve Küçük Onarımların Yaptırılması
	3	Yeni Eğitim Bina Ve Tesisleri İle Derslik Yaptırılması
	4	Eğitim Kurumlarının Depreme Karşı Tahkikleri
	5	Arsa Veya Bina Tahsis Ve Devir İşlemleri
	6	Yapıların Projelendirilmesi

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ



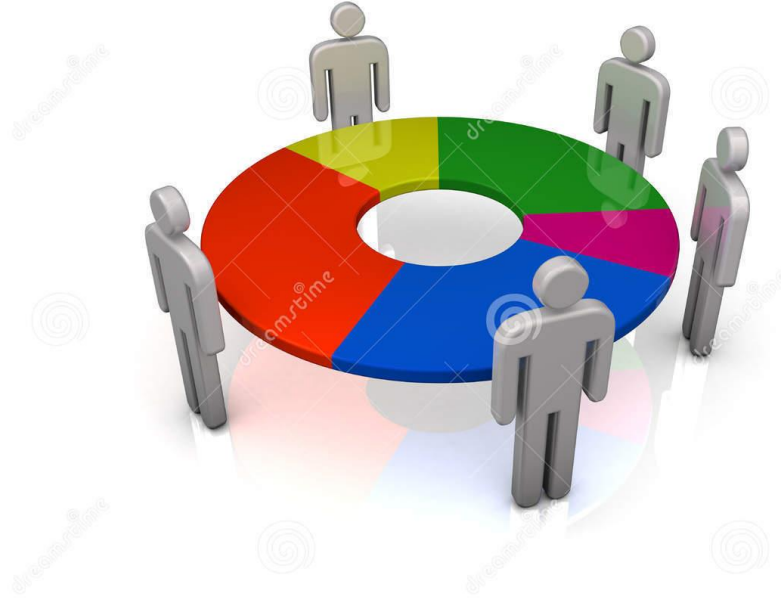
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün hizmetlerini kullanan, alan, yararlanan ve faaliyetlerimizden doğrudan veya dolaylı, olumlu veya olumsuz yönde etkilenen çalışmalara girdi sağlayacak paydaşlar belirlenmiştir. Paydaşların çoklu katılımını sağlamak amacıyla dış paydaşlarla anket ve yüz yüze görüşmeler, iç paydaşlarımız olan Müdürlük personeli, bağlı kurumlarımızın öğretmen öğrenci ve yöneticilerimiz ile yüz yüze görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Paydaş ve müşterilerin tespiti çalışması sırasında, Müdürlüğümüz tarafından sunulan hizmetlerden yararlananlar ile bu hizmetlerden etkilenen kurum ve kuruluşlar, sunulan hizmetin niteliğine göre bazen paydaş, bazen müşteri olarak karşımıza çıkmıştır. Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan stratejik planda, çalışma kapsamında paydaşların tespiti gerçekleştirilmiştir.

Paydaş tespit çalışması sonucunda; iç paydaş olarak Müdürlüğümüz personeli, bağlı kurumlarımızdaki yönetici, öğretmen ve öğrencilerimiz belirlenmiş olup, izleyen bölümde listesi sunulan kamu kurum ve kuruluşları, sivil toplum örgütleri ile eğitim sendikaları dış paydaşlarımız olarak belirlenmiştir.

Millî Eğitim Müdürlüğünün hizmet üretim sürecinde işbirliği yapması gereken kurum ve kişiler, temel ve stratejik ortaklar olarak tanımlanmıştır. Temel ve stratejik ortak ayrımını yaparken her zaman birlikte çalışmalar yürüterek beraber çalıştığımız kurumlar temel ortak,

stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam ettiğimiz kurumlar stratejik ortak olarak belirtilmiştir.

PAYDAŞ GÖRÜŞLERİNİN ALINMASI



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ürün ve hizmetleri ile ilgisi olan, kurumu doğrudan ya da dolaylı, olumlu ya da olumsuz etkileyen kişi, kurum ve kuruluşlar tanımlanmıştır. Kurum içi paydaş kimliğini aynı kurumda çalışan birim ya da kişiler oluşturmıştır.

Kurum dışı paydaşlar ise kurumun ürün ya da hizmetlerinden nihai olarak yararlanan kişi ya da gruplardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Çalışanlar (Kurum mensupları)
- Müşteriler/hizmetten yararlananlar (Hizmetten faydalananlar)
- Stratejik ortaklar (Zorunlu olmayan karşılıklı yarara dayalı ilişki)
- Temel ortaklar (Mevzuatla belirlenmiş idari bağı olanlar)
- Tedarikçiler (Ürünü ya da hizmeti üreten kuruluş)

Paydaş analizi ile stratejik planlama sürecine girdi oluşturulması, planın paydaşların beklentileri doğrultusunda şekillenmesi ve taraflarca sahiplenilmesi sağlanacaktır.

Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 11 Temel Eğitim okulu, 3 adet Anadolu lisesi, 1 adet imam hatip Lisesi, 3 adet meslek lisesi, 1 adet özel meslek lisesi, 1 adet özel ilköğretim okulu, 1 adet Anaokulu, 1 adet halk eğitim merkezi paydaş görüşü almak üzere seçilmiştir. Her bir okuldan en az 1 öğrenci, 1 veli, 10 öğretmen ve tüm idarecilerden olmak üzere anket uygulama yoluyla paydaş görüşü alınmıştır.

Kurumumuzun paydaş listesi, ürün, hizmet, faaliyet alanları listesinden yola çıkarak oluşturulmuştur. Paydaş listesinde irtibat kurulacak kurumlar spesifik olarak gösterilmiştir.

Paydaşlar etki önem derecesine göre sıralanmış olup, etki ve önem derecesini kaybeden kurum/kuruluşlar listeden çıkartılarak nihai liste oluşturulmuş ve sıralamaya yansıtılmıştır.

Paydaş analizi ile ortaya çıkan sonuçlar, paydaşların önem derecesine göre sıralanmıştır. Paydaşlarımızın, Stratejik planımızda amaç ve hedeflere ulaşılmasında katkı sağlayabilecekleri hususlar, ilgili bölümlerde ele alınmıştır.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hizmetleri ile ilgisi olan, kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen ve ya kurumu etkileyen kişi, grup ve ya diğer kurumların listesi yapılmış bunlar iç paydaş, dış paydaş şeklinde sınıflandırılmıştır. İç ve dış paydaşlar durum analizi raporunda ayrıntılı olarak belirtilmiştir.

2.4.1 PAYDAŞ ANALİZİ VE GÖRÜŞLER

İç ve dış paydaşların müdürlüğümüzün faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme derecesi; beklenti ve taleplerinin karşılanması konusuna verilen önem ve aynı zamanda paydaşlarla gerçekleştirilecek çalışmaların niteliğini belirlemek için Paydaş Etki/Önem Matrisi düzenlenmiş ürün ve hizmetlerimiz paydaşlarımızla ilişkilendirilmiş, ürün ve hizmetlerden kimlerin ne şekilde ve nasıl yararlandığı ortaya konulmuştur. Daha sonra İç/dış paydaşlar kendi aralarında üyelerin verdiği puan ortalamalarına göre sıralanmıştır. Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi ve Etki Önem matrisi Durum Analizi Raporunda bulunmaktadır.

Anket sonuçları titizlikle incelenmiş, değerlendirilmiş ve yorumlanmıştır. Anketlerden yola çıkılarak oluşturulan paydaş beklentileri konu başlıkları halinde durum analizinde sıralanmıştır.

2.4.2 KURUM ÇALIŞANLARI MEMNUNİYET ANKETİ

Anket Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Kurum Çalışanları Memnuniyet Anketi 15 kurum çalışanı tarafından doldurulmuştur. Katılımcılara 11 konu başlığında toplam 57 yargıdan oluşan anket formu dağıtılmıştır.

2.4.3 İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANKETLERİ

Öncelikle anketimizi samimiyetle doldurduklarından ve değerli katkılarından dolayı tüm paydaşlarımızın her birine ayrı ayrı teşekkür ediyor, çalışmalarında üstün başarılar diliyoruz. Paydaşlarımızın kurumumuzun faaliyetlerine yönelik görüş, öneri, beklenti ve olumlu ya da olumsuz eleştirilerini öğrenmek amacıyla bu anketi, kurumumuzla etkileşim içerisinde olduğunu düşündüğümüz diğer kurum ve kuruluşlar ile faaliyetlerini müdürlüğümüze bağlı olarak yürüten tüm okul ve kurumlarımıza gönderdik.

Anket gönderdiğimiz dış paydaş sayısı 25 dir. Anketimize katılan dış paydaş sayısı 20 dir. Bu durumda dış paydaşlarda ankete katılım oranı % 80 olmuştur.

Anket gönderdiğimiz iç paydaş sayısı ise 28 dir. Okul ve kurumlarımızdan elimize ulaşan anket sonuçlarına göre anketimizi dolduran eğitim çalışanı sayısı 282' dir.

Anketimize katılan dış ve iç paydaşlarımızın her bir maddeye yönelik verdiği cevaplar aşağıdaki gibi maddeler halinde değerlendirilmiştir.

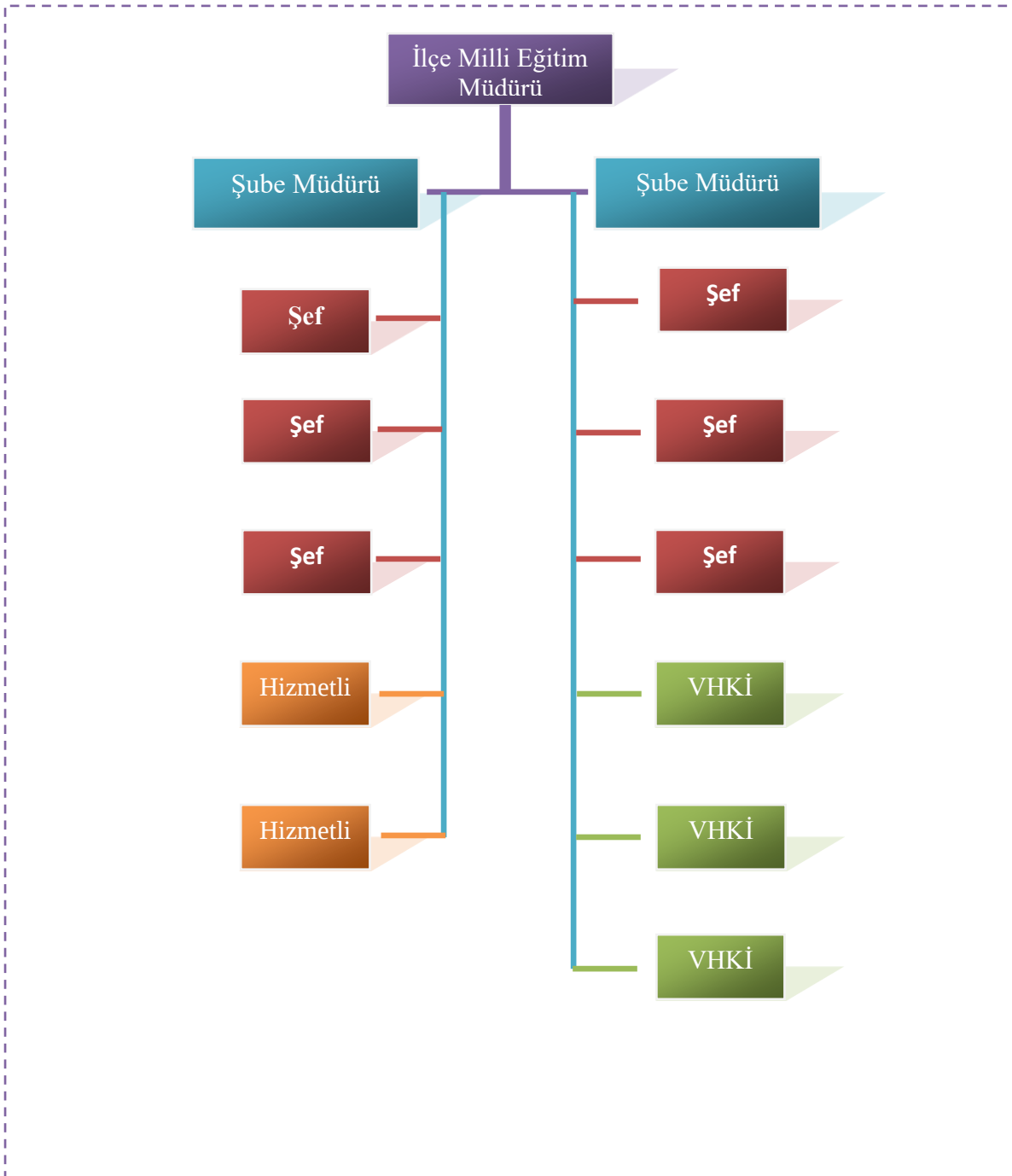
Anket ve mülakatlar sonucunda alınan görüşler SPE tarafından değerlendirilmiş, birbiri ile benzer nitelikteki öneriler gruplandırılarak stratejik planlama ekibimiz tarafından önceliklendirme yapılmış ve üst kurula sunulmuştur. Gerekli ayrıştırma ve önceliklendirme yapıldıktan sonra bu fikirler plana yansıtılmıştır. Ayrıca SWOT analizinin oluşmasında paydaş görüşleri temel alınmıştır. Sorun alanları oluşturulurken paydaş görüşleri doğrultusunda belirlenen SWOT analizi baz alınmıştır. Gerek iç gerek dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri doğrultusunda ortaya çıkan hususlar stratejik amaçların ve hedeflerin belirlenmesi ile öncelikli stratejik alanların tespitinde belirleyici olmuştur.

2.5 KURUM İÇİ ANALİZ VE ÇEVRE ANALİZİ

2.5.1.KURUM İÇİ ANALİZ

2.5.1.1.Teşkilât Yapısı

T.C
PAZAR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Teşkilat Şeması



2.5.1.2 İnsan Kaynakları

Müdürlüğümüz bünyesinde 2015 Ocak ayı itibarıyla 1 Milli Eğitim Müdürü, 2 şube Müdürü, 6 şef, 3 Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, 2 Hizmetli, toplam 14 kişi görev yapmaktadır.

İlçemiz genelinde görev yapan personel sayılarının ayrıntılı listesi aşağıda verilmiştir.

Görev	NORM	KADROLU	GÖREVLİ	İHTİYAÇ	NORM FAZLASI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRÜ	1	1	-	-	-
İLÇE MEM ŞUBE MÜDÜRÜ	3	2	-	-	-
OKUL MÜDÜRÜ	22	19	-	5	2
OKUL MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	0	-	-	-	2
OKUL MÜDÜR YARDIMCISI	31	21	-	12	2
BRANŞ ÖĞRETMENİ	36	247		89	1
SINIF ÖĞRETMENİ	79	79		-	-
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	22	17		5	
USTA ÖĞRETİCİ					
ŞEF	8	6		2	
V.H.K.İ	14	7		7	
ŞOFÖR	1			1	
SAYMAN	1	1			
HEMŞİRE	1			1	
TEKNİSYEN	1			1	
KALORİFERCİ	1			1	
BEKÇİ	1			1	
AŞÇI	1			1	
YARDIMCI HİZMETLER PERS.	21	11		10	
MEMUR	4	1		3	
AMBAR MEMURU	1	-		1	
İŞÇİ (4C STATÜSÜ)	-				
TOPLAM	249	412		140	7

2.5.2 Mali Kaynaklar

1. Genel bütçeden gelen ödenekler.
2. Hayırsever vatandaşların yaptığı bağışlar.
3. Eğitime %100 Destek

2.5.2.1 MALİ KAYNAKLAR ANALİZİ

Yılı	Toplam Harcama
2013	2.790.352,42
2014	2.983.466,98

2.5.2.2 ARAÇ SAYISI VE BİNA DURUMU

Müdürlüğümüzün 2(iki) adet hizmet aracı bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz, Pazar Kaymakamlık binasının üçüncü katında hizmet vermekte olup müstakil binası bulunmamaktadır. Müdürlüğümüze ayrılan bölüm, oda kullanım alanları hizmet birimlerinin ihtiyacına cevap verememektedir.

2.5.2.3 Üst Politika Belgeleri

Üst politika belgelerinde Müdürlüğümüzün görev alanına giren konular ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Stratejik Plan çalışmalarına temel teşkil eden politika belgeleri aşağıdaki gibi verilmiştir:

1. MEB 2015-2019 Stratejik Planı
2. Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik planı
3. MEB 2010-2014 Stratejik Planı
5. Millî Eğitim Şura Kararları
6. Milli Eğitim Kalite Çerçevesi

2.5.3 GZFT ANALİZİ

Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün GZFT analizi; İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde çalışan İlçe Milli Eğitim Müdürü, Şube Müdürleri, Şefler, Öğretmenler, Veli ve diğer çalışanlara uygulanan anket ile belirlenmiş 20 dış paydaş 28 iç paydaş toplam 322 kişiye uygulanan anket sonuçları stratejik planlama ekibi tarafından değerlendirildikten sonra Stratejik Plan Üst Kurulu tarafından son şekli verilmiştir.

Yapılan çalışmalar ve değerlendirmeler sonucu güçlü, zayıf yönlerimiz, tehdit ve fırsatlarımız aşağıdaki tablolardaki gibi belirlenmiştir.

Eğitim Öğretime Erişim	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1. Personelin idealist ve dinamik olması 2. Okul öncesi eğitime önem verilmesi 3. Teknolojik araçların büyük oranda tüm kurumlarda mevcut olması 4. Sınıfların fazla kalabalık olmaması 5. Özel eğitime önem verilmesi 6. Okullarda tekli öğretimin yapılması 7. Okullarımızda öğretmen eksikliğinin fazla olmaması 8. Personelin birbiriyle uyum içinde çalışması 9. Okullar arası işbirliği ve iletişimin sağlanabilmesi	1. Fiziki yetersizliğin olması 2. Hizmet içi eğitimin yetersiz ve gerekli önemin verilmemesi 3. Öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel mekanların az olması 4. Okul ve kurumlarda TKY anlayışının hakim olmaması 5. Öğretmenlerin genç ve dinamik olmalarına rağmen yeteri kadar faydalanılamaması
Fırsatlar	Tehditler
1. İlçenin ekonomik durumunun genelde iyi olması 2. Köy okullarının ilçeye yakın ve kolay ulaşılabilir olması 3. İl merkezine yakın ve ulaşım kolaylığı 4. Tecrübesinden yararlanılabilecek yetişmiş insan ve kurumun varlığı	1. Zararlı madde kullanımı ve erişimindeki hızlı artış 2. Okul ve çevresinin güvenlik sorunu olması 3. Öğretmen hareketliliğinin çok olması 4. Çocuklarına gerekli önemi vermeyen ebeveynlerin varlığı 5. Parçalanmış aileler

EĞİTİM, ÖĞRETİM SİSTEMİNİN SORUN VE GELİŞİM ALANLARI

Müdürlüğümüzün 2015/2019 Stratejik Planında öncelik verilmesi gereken toplam öncelikli sorunlar ayrıştırılarak aşağıda listelenmiştir.

Eğitim ve Öğretime Erişim Gelişim/Sorun Alanları

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İlköğretimde devamsızlık
3. Ortaöğretimde okullaşma
4. Ortaöğretimde devamsızlık
5. Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6. Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7. Taşınmalı eğitim
8. Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
9. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
10. Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
11. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
12. Özel öğretimin payı
13. Özel öğretim okullarının doluluk oranı
14. Hayat boyu öğrenmeye katılım
15. Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
16. Yükseköğretime katılım

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

1. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2. Okul-veli-öğrenci işbirliği
3. Okuma kültürü
4. Okul sağlığı ve hijyen
5. Zararlı alışkanlıklar
6. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
7. Öğretmen yeterlilikleri
8. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
9. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
10. Merkezi sınavlarda ki öğrenci başarı durumu
11. Eğitsel değerlendirme ve tanılama
12. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
13. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
14. Mesleki ve teknik eğitimin sektör ve işgücü piyasasının taleplerine uyumu
15. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

1. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2. Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri
3. Çalışma ortamlarının iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
4. Çalışanların ödüllendirilmesi
5. Hizmetiçi eğitim kalitesi
6. Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
7. Okul pansiyonları
8. Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
9. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
10. Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
11. Donatım eksiklerinin giderilmesi
12. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
13. Özel eğitim okullarının yetersizliği (Hafif, orta, ağır düzeyde öğrenme güçlüğü alanlarında özellikle ortaöğretim düzeyinde)
14. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
15. Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
16. Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
17. İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
18. Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
19. Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
20. Mevcut arşivlerin tasnif edilerek kullanıma uygun hale getirilmesi
21. İstatistik ve bilgi temini
22. Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu
23. Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
24. Elektronik içeriğin geliştirilmesi ve kontrolü
25. Projelerin amaç-sonuç ilişkisinde yaşanan sıkıntılar
26. Siyasi ve sendikal yapının eğitime aşırı ve olumsuz müdahalesi
27. Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
28. Bürokrasinin azaltılması
29. Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi

2.5.4 ÇEVRE ANALİZİ

Müdürlüğümüzün faaliyet ve hizmet alanlarında başarılı ya da başarısız olmasını etkileyen iç ve dış faktörlerin etkisini ölçmek için yapılan PEST analizinde, ulusal ve uluslararası eğitim konularında yaşanan gelişmeler, Kalkınma Planları, Milli Eğitim Bakanlığı, , Milli Eğitim Şura Kararları, Tübitak Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu ve Hayat Boyu öğrenme Strateji Belgesinde yer alan amaç, ilke ve politikalar dikkate alınmıştır.

2.5.4.1 Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik (PEST) Etkenler Analizi

EKONOMİK FAKTÖRLER

- Ülkenin ekonomik büyüme hızının eğitime olumlu yansması
- Dünya Bankası eğitim projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması
- Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları oluşması
- Çalışanlarda değişik becerilerin aranmasına yol açan rekabetin gittikçe arttığı
- Ekonomi politikalarının oluşması

- Bilgi ve hizmet sektörüne doğru yönelişin olması
- Bölgesel tarım ürünleri (çay,kivi vb.) yetiştirilmesine uygun coğrafi ve iklim durumu
- Küresel rekabetin arttığı ekonomi

POLİTİK-HUKUKİ FAKTÖRLER

- İlk ve ortaöğretimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı yaklaşım odaklı müfredatın uygulanması
- kulların nicelik ve nitelik yönünden yeterli düzeye getirilmesi
- Öğretmen açığının giderilmesi gibi eğitim sistemi açısından stratejik öncelikli konuların kalkınma planları ve hükümet programlarında yer alıyor olması
- Ücretsiz ders kitabı ve FATİH projesi , tablet dağıtımı
- Türk Kamu Yönetiminde toplumun taleplerine karşı duyarlı, katılımcılığa önem veren hedef ve önceliklerini netleştirmiş hesap veren şeffaf ve etkin bir kamu yapılanması benimsenerek hazırlanan 5018 sayılı yasanın uygulanması
- Hükümetin uyguladığı vergi politikaları ve düzenlemeleriyle eğitime(Eğitime %100 Destek Kampanyası gibi) aktarılan payın yükseltilmiş olması
- Yerel yönetimlerin imar uygulamaları sırasında eğitim kurumları için yeterli ve uygun arsa ayırmaması temin etmemesi
- 4+4+4 Eğitim sistemi
- Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkileri
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunuyla Stratejik Planlama anlayışı
- Türkiye'nin Avrupa Birliğine tam üyelik süreci ve Avrupa Birliği Müktesebatına uyum sağlaması

SOSYAL KÜLTÜREL FAKTÖRLER

- Bilginin gücünün anlaşılması
- Şehirleşmenin hızlı olması
- Toplumda eğitime olan eğilimin artması
- Gelenek ve göreneklerin etkilerinin azalması
- Aile yapısının çekirdek aileye doğru hızla kayması
- Kız çocukların eğitim alma oranlarının yüksekliği
- Köylerde nüfusun azalması
- Tüketici eğilimlerinin değişmesi
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarı odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekan olmaması
- Kırsal kesimdeki nüfus hareketliliğinin okullaşmaya olan olumsuz etkisi

TEKNOLOJİK FAKTÖRLER

- Teknolojik ilerlemenin artması
- Bilginin hızlı üretimi,erişebilirlik ve kullanabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanaklarının artması
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler içermesi
- Eğitim ve öğretim çalışmalarında uluslar arası düzeydeki yeni yöntem ve tekniklerin oluşması
- İnternet kullanımı sonucunda meydana gelen değişimlerin ve gelişimlerin hız kazanması
- Ar-ge çalışmalarına yeterli kaynağın ayrılamaması
- e-okul uygulamaları
- e-devlet uygulamaları
- Teknolojik dilin İngilizce olması

Dış Paydaşların Görüşleri

Dış paydaşlarımızdan önem derecesi en yüksek 22 kurum müdürlüğü belirlenerek kurumların 1. ya da 2. yetkilileri ile birebir görüşmeler esnasında aşağıdaki açık uçlu sorular sorulmuş ve görüşler yazılmıştır:

1-İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün hangi hizmetleri de vermesinin faydalı olacağını düşünüyorsunuz?

2- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz sizce hangi hizmetlere öncelik vermelidir?

3-Kurumunuzun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzden beklentileri nelerdir?

4- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün sunduğu hizmetlerin geliştirilmesine donuk olarak öneri ve görüşleriniz nelerdir?

5- Kurumunuzun İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile işbirliği içerisinde yapmasını düşündüğünüz faaliyet, proje ve etkinlikler nelerdir?

Rize İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün eğitim-öğretim faaliyeti dış paydaşlarımız için son derece önemli olduğu, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini en çok medya aracılığı ile takip ettiklerini ve genel memnuniyet oranının ise on üzerinden 7 olduğu görülmüştür. Ayrıntılı paydaş görüşleri aşağıda belirtilmiştir.

1-Eğitim hayata hazırlayıcı olmalı

2-Öğrenciler bilgisayarın olumsuz etkilerinden kurtarılıp, mektup yazma, pul biriktirime v.b.alışkanlıklar kazandırılmalı

3-Yüksek fiyatlarla ihale edilen okul kantinlerinde para kazanmak için satılan sağlığa zararlı yiyeceklerin satılmasının önüne geçilmesi ve denetimlerin sıklıkla yapılmasının sağlanması

4-Örnek insan yetiştirilmesine yönelik hizmetler

5-Kitap okuma alışkanlığı kazandırma hizmetleri

6-Bütün okullarımızın ihtiyaçlarının karşılanması,

7-Eğitim kalitesinin artırılarak başarılı öğrencilerin desteklenmesi

8-Kamu ve özel kurumlarla işbirliği yapılarak fikir alış-verişinde bulunulması

9-Gönüllü eğitimcilerden aktif bir grup oluşturularak ihtiyaç duyulan alanlarda proje hazırlanıp uygulanması

10-TEOG ve LGS_LYS öğrencilerine yönelik ders desteği ve periyodik denemeler

11-Ortak okul eğitimlerinin düzenlenmesi

STRATEJİK PLAN MİMARİSİ

Yasal yükümlülükler ve mevzuat analizi, üst politika belgeleri, literatür taraması, GZFT analizi ve eğitim sisteminin gelişim ve sorun alanları dikkate alınarak Millî Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nın temel mimarisi oluşturulmuştur. Geleceğe yönelim bölümü bu mimari çerçevesinde yapılandırılmıştır.

1. Eğitim ve Öğretime Erişim

1.1. Eğitim ve Öğretime Katılım ve Tamamlama

1.1.1. Okul öncesi eğitimde okullaşma devam ve tamamlama

1.1.2. Zorunlu eğitimde okullaşma, devam ve tamamlama

- 1.1.3. Hayat boyu öğrenmeye katılım
- 1.1.4. Özel eğitime erişim ve tamamlama
- 1.1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi
- 1.1.6. Özel öğretimin payı

2. Eğitim ve Öğretimde Kalite

2.1. Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları

- 2.1.1. Öğrenci
- 2.1.2. Öğretmen
- 2.1.3. Eğitim - öğretim ortamı ve çevresi
- 2.1.4. Rehberlik
- 2.1.5. Ölçme ve değerlendirme

2.2. Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi

- 2.2.1. Sektörle iş birliği
- 2.2.2. Önceki öğrenmelerin tanınması
- 2.2.3. Hayata ve istihdama hazırlama
- 2.2.4. Mesleki rehberlik

3. Kurumsal Kapasite

3.1. Beşeri Altyapı

- 3.1.1. İnsan kaynakları planlaması
- 3.1.2. İnsan kaynakları yönetimi
- 3.1.3. İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi

3.2. Fiziki, Mali ve Teknolojik Altyapı

- 3.2.1. Finansal kaynakların etkin yönetimi
- 3.2.2. Okul bazlı bütçeleme
- 3.2.3. Eğitim tesisleri ve altyapı
- 3.2.4. Donatım

3.3. Yönetim ve Organizasyon

- 3.3.1. Kurumsal yapının iyileştirilmesi
 - 3.3.1.1. Bürokrasinin azaltılması
 - 3.3.1.2. İş analizleri ve iş tanımları

3.3.2. İzleme ve değerlendirme

3.3.3. Sosyal tarafların katılımı ve yönetim

- 3.3.3.1. Çoğulculuk
- 3.3.3.2. Katılımcılık
- 3.3.3.3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik

3.3.4. Kurumsal iletişim

3.3.5. Bilgi Yönetimi

- 3.3.5.1. Elektronik ağ ortamlarının etkinliğinin artırılması
- 3.3.5.2. Veri toplama ve analiz
- 3.3.5.3. Veri iletimi ve bilgi paylaşımı

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM



3.GELECEĞE YÖNELİM

Geleceğe yönelim bölümünde misyon, vizyon ve temel değerler ile stratejik amaçlar, stratejik hedefler, performans göstergeleri ve tedbirler yer almaktadır.

MİSYONUMUZ

MİSYON

Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü kaynaklarını en etkin ve verimli şekilde kullanarak yürürlükteki yasa ve mevzuatlar doğrultusunda görev tanımına dahil olan bütün faaliyet alanlarında hizmet alması gereken herkese eşit erişim hakkı tanıyarak mümkün olan en yüksek standartlarda bilimsel temellerde, milli manevi değerler ışığında kaliteli hizmet verme amacıyla olan Milli Eğitim kuruluşudur.



VİZYONUMUZ

VİZYON



Geçmişinden ilham alarak toplumun geleceğini yönlendiren marka kurum olmak.

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

- ❖ Tarafsızlık
- ❖ Şeffaflık
- ❖ Bilimsellik
- ❖ Ekinlik ve Etkililik
- ❖ Planlılık
- ❖ Saygı ve Hoşgörü
- ❖ Verimlilik
- ❖ Güvenirlik
- ❖ Sürekli ve yeniliklere Açıklık
- ❖ Kaliteli hizmet ve verimlilik
- ❖ Milli ve manevi değerlere bağlılık
- ❖ Eleştirilere açıklık
- ❖ Açık ve dürüst iletişim
- ❖ Sorumluluk ve hesap verilebilirlik
- ❖ Eşitlik ve hakkaniyet
- ❖ Katılımcılık, dayanışma ve işbirliği

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amaç 1:

Eğitim çağına gelmiş bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve Pazar ilçesinin ihtiyaçları doğrultusunda okullaştırılmalarını sağlamak; yeni öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını desteklemek.

Stratejik Hedef 1.1:

Bireyin bedensel, zihinsel ve duygusal gelişiminin desteklendiği temel eğitimin ilk ayağı olan okul öncesi eğitimde okullaşma oranını ve niteliğini arttırmak için gerekli sosyal ve fiziksel koşulları sağlamak ve çağ nüfusundaki her bireye daha kaliteli ve ulaşılabilir eğitim –öğretim hizmetleri sunmak.

Stratejik Hedef 1.2:

İlköğretim ve ortaöğretimde dersliklerin Matematik, Fen, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıfları olarak düzenlenmesi.

Stratejik Hedef 1.3:

2014 yılında gerçekleşen ortaöğretim kurumlarına sınav puanlı yerleşme oranını, 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her yıl % 10'luk dilimlerle yükselterek plan döneminin son yılında %50 olarak gerçekleştirmek.

Stratejik Amaç 2:

Ortaöğretime katılma oranını ve mesleki ve teknik eğitimin, din eğitiminin, ortaöğretim içindeki payını arttırmak, bu eğitim ve öğretim kademesine girmiş her bireye ülkenin toplumsal, ekonomik ve kültürel kalınmasına katkı sağlayacak bilinci kazandırmak, onları ilgi ve yetenekleri doğrultusunda akademik başarıya ve iş alanlarına yönlendirerek hayata hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

2013-2014 Eğitim Öğretim yılındaki Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okullaşma oranını 2015-2019 stratejik plan dönemi sonuna kadar %65 seviyesine çıkarmak.

Stratejik Amaç 3:

Yaygın eğitim kurumlarını halkımızın beklentileri doğrultusunda organize ederek hayat boyu öğrenmenin temel taşı haline getirecek bir işlerliğe kavuşturmak.

Stratejik Hedef 3,1:

Örgün eğitim çağı dışında olan ve çeşitli sebeplerle okuma yazma öğrenememiş Pazar ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın tamamını 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar okuryazar haline getirmek için kurslar düzenlemek.

Stratejik Hedef 3,2:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan mesleki kursların sayısını 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Stratejik Hedef 3,3:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan sosyal ve kültürel kursların sayısını 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan dönemi sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Stratejik Hedef 3,4:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan mesleki kurslara katılan kursiyer sayısının 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Stratejik Amaç 4:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul/kurum müdürlüklerimizde kalite odaklı çalışma stratejisi geliştirmek.

Stratejik Hedef 4,1:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul ve kurumlarımızda TKY ve Stratejik Yönetim anlayışının geliştirilmesi için 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar yılda en az bir kez eğitim toplantısı düzenlemek.

Stratejik Hedef 4.2

2011-2014 Stratejik Plan döneminde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul ve kurumlarımızı bilgi ve iletişim teknolojisi ile eğitim teknolojilerini hızlı ve etkin kullanan kurumlar haline getirmek için Evrak net, Mebbis, e-okul ve Tefbis gibi MEB'in elektronik veri sistemlerinin her birinin kullanımına yönelik her yıl birer adet olmak üzere hizmetiçi seminerler düzenlemek.

Stratejik Amaç 5:

Eğitim kurumlarımızda personel gücünü etkin ve verimli olarak planlamak, personelin mutluluğunu sağlayacak değerlendirmeleri yaparak örgütsel performansı ve paydaş memnuniyetini artırmak.

Stratejik Hedef 5.1:

2014 yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeline uyguladığımız memnuniyet anketi sonucu % 67 olan memnuniyet oranının 2015-2019 stratejik planı sonuna kadar en az %20 oranında artırmak.

Stratejik Hedef 5,2:

2015-2019 stratejik planı sonuna kadar merkezi sistem sınavlarında görev almak isteyen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile bağlı okul ve kurumlarımızda çalışan tüm personelin merkezi sistem sınavlarındaki görevlendirmeler ile ilgili memnuniyet oranını %90 seviyesine çıkarabilmek için hakkaniyet ölçüleri içerisinde görevlendirmeleri yapmak.

Stratejik Amaç 6:

Eğitim ve öğretimin kalitesini yükseltmek için yaşanan çağın gerektirdiği eğitim modellerine göre eğitim ihtiyaçlarını planlamak, ilçemize yeni eğitim ortamları da kazandırarak, mevcut ve yeni eğitim ortamlarının donanım ve yatırım alt yapı hizmetlerini nitelikli ve verimli bir şekilde karşılamak.

Stratejik Hedef 6,1:

2014 yılı itibariyle Halk Eğitim Merkezlerinde bilgisayar, bilgisayarlı eğitim için açılan kursları bitiren vatandaş sayısını 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar 2 katına çıkarmak.

Stratejik Amaç 7:

Taşımalı öğrencilerin eğitim ortamlarına ve evlerine sağlıklı, güvenli bir şekilde ve zamanında taşınmalarını ve eğitim ortamında yeterli ve dengeli beslenmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1:

2014 yılında uyguladığımız paydaş anketi sonuçlarına göre % 65,25 olarak çıkan Taşımalı Eğitim Hizmetleri memnuniyet oranını, 2015-2019 Stratejik plan dönemi sonuna kadar % 20 oranında artırmak.

Stratejik Amaç 8:

Öğrencilerin yakaladığı başarılar ve olumlu davranışları, kişisel ve akademik gelişimi destekleyecek pekiştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri ile eğitimde fırsat eşitliğini arttırmak.

Stratejik Hedef 8.1:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca başarılı ancak maddi güçlük çeken öğrencilerin tamamının burs alması ve yetiştirme kurslarından ücretsiz kaynaklardan yararlandırılması için girişimlerde bulunmak.

Stratejik Hedef 8.2:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca her yıl, ilçemizde öğrenim gören ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinden yılsonu başarı ortalaması en yüksek 15 öğrenciyi ödüllendirmek.

Stratejik Amaç 9:

Eğitim kurumlarını; tüm paydaşları açısından güvenli ortamlar haline getirmek.

Stratejik Hedef 9.1:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca eğitim kurumlarımızın temiz tutulmasını sağlayarak, Beyaz Bayrak Projesine katılan ve onay alan okul/kurum sayımızı plan dönemi sonuna kadar en az 8' e çıkarmak.

Stratejik Amaç 10:

. Öğrencilerde sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek.

Stratejik Hedef 10.1:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar eğitim kurumlarımızda muhtemel bulaşıcı hastalıklara karşı önlem almak, öğrencilerimizin sağlık durumlarını öğrenmek amacıyla her yıl ilköğretim kurumlarımızın tümünde sağlık taramaları yaparak, sağlık taramasından yararlanma oranını % 100'e çıkarmak.

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TEMA 1

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:Eğitim çağına gelmiş bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve Pazar ilçesinin ihtiyaçları doğrultusunda okullaştırılmalarını sağlamak; yeni öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını desteklemek.

Stratejik Hedef 1.1: Bireyin bedensel, zihinsel ve duygusal gelişiminin desteklendiği temel eğitimin ilk ayağı olan okul öncesi eğitimde okullaşma oranını ve niteliğini arttırmak için gerekli sosyal ve fiziksel koşulları sağlamak ve çağ nüfusundaki her bireye daha kaliteli ve ulaşılabilir eğitim-öğretim hizmetleri sunmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Okul öncesine kayıt yaptıran 4-5 yaş öğrenci sayısı		446	362	400
Okul öncesi eğitiminin önemi konusunda yapılan ebeveyn eğitimleri çalışması				2
Eğitimsel katılan ebeveyn sayısı				100
İnternet sitesinde okul öncesi içeriği bulunan okul sayısı				8
Yerel basın yayın kuruluşlarında yapılan program sayısı				2
Okul öncesine kayıt yaptırabilecek 4-5 yaş çağ nüfusu sayısı		446	362	400
Okul öncesinde 4-5 yaş okullaşma oranı				%100

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Okul öncesi eğitimin yeniden yaygınlaştırılması sağlanacak ve niteliği artırılacaktır.	Okul Öncesi Eğitim Bölümü	Temel Eğitim Bölümü
2	Okul öncesi eğitimin önemi, ebeveyn farkındalığını artıracak konferans ve eğitim programları hazırlanıp anlatılacak.	Okul Öncesi Eğitim Bölümü	Ortaöğretim Eğitim Bölümü

3	Okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılmasında yerel basın yayın kuruluşlarının desteği alınacaktır.	Okul Öncesi Eğitim Bölümü	Destek Bölümü
4	Okul öncesi eğitim kurumları bulunan okulların bu alanda yaptıkları faaliyeti anlatan tanıtıcı ve yönlendirici bilgiler taşıyan web sayfası yapılacaktır.	Okul Öncesi Eğitim Bölümü	Bilgi İşlem Bölümü

Stratejik Amaç 1:

Eğitim çağına gelmiş bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve Pazar ilçesinin ihtiyaçları doğrultusunda okulların faaliyetlerini sağlamak; yeni öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını desteklemek.

Stratejik Hedef 1.2:

İlköğretim ve ortaöğretimde dersliklerin Matematik, Fen, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıfları olarak düzenlenmesi.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Fen, Matematik, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıfı olan okullar	2	2	3	3
Fen, Matematik, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıfı olarak düzenlenen okullar	2	2	3	10

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Fen, Matematik, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıflarının düzenlenmesi	Ortaöğretim Bölümü	Destek Bölümü
2	Fen, Matematik, Sosyal Bilimler, Türkçe, Edebiyat sınıflarının ihtiyaçlarının karşılanması	Temel Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 1:

Eğitim çağına gelmiş bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve Pazar ilçesinin ihtiyaçları doğrultusunda okulların faaliyetlerini sağlamak; yeni öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasını desteklemek.

Stratejik Hedef 1.3:

2014 yılında gerçekleşen ortaöğretim kurumlarına sınav puanlı yerleşme oranını, 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar her yıl % 10'luk dilimlerle yükselterek plan döneminin son yılında %50 olarak gerçekleştirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Açılan kurs sayısı		13		16
Açılan kurslara katılan öğrenci sayısı		494		750
Yapılan deneme sınavları sayısı				4
TEOG puan ortalaması		57,96	61,03	70
Ortaöğretim kurumlarına sınav puanlı yerleşme oranı				%85

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	TEOG da ilçe başarısının ve sırasının artırılması amacıyla "İlçe Başarıyı Arttırma ve Değerlendirme Komisyonu" kurulacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
2	Tüm branş öğretmenlerinin etkin katılımı sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
3	Yetiştirme kursları açılacak, öğrencilerin yetersiz olduğu konularda etüt çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
4	TEOG sınavına girecek öğrencilere yönelik moral ve motivasyonlarını arttırıcı etkinlik ve çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü

Stratejik Amaç 2:

Ortaöğretime katılma oranını ve mesleki ve teknik eğitimin, din eğitiminin, ortaöğretim içindeki payını arttırmak, bu eğitim ve öğretim kademesine girmiş her bireye ülkenin toplumsal, ekonomik ve kültürel kalınmasına katkı sağlayacak bilinci kazandırmak, onları ilgi ve yetenekleri doğrultusunda akademik başarıya ve iş alanlarına yönlendirerek hayata hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1:

2013-2014 Eğitim Öğretim yılındaki Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okullaşma oranını 2015-2019 stratejik plan dönemi sonuna kadar %65 seviyesine çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
İlköğretimi tamamlayan öğrenci sayısı	477	409	407	500
İlköğretimi tamamlamayan öğrenci sayısı				0
Mesleki ve Teknik Ortaöğretimdeki okullaşma oranı	1166	1206	1236	1000
Din öğretiminde okullaşma oranı	217	267	220	80
Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okullaşma oranı				65

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	İlköğretim kurumlarında görev yapan öğretmenlerin, öğrencileri mesleki ve teknik eğitime sağlıklı yönlendirebilmeleri amacıyla mesleki ve teknik eğitimi tanıtıcı faaliyetler yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
2	İlköğretimden mezun olacak öğrencilere mesleki ve teknik eğitimin önemi, iş imkânları anlatılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
3	Yerel basının mesleki ve teknik eğitimi tanıtıcı program ve haberler yapması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
4	Mesleki ve Teknik ve Din öğretimin ihtiyaç duyduğu bina, derslik, atölye ve çeşitli donanım ihtiyaçları giderilecek staj yapılacak kurumlarla gerekli koordinasyon ve işbirliği sağlanacak.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

5	Mesleki ve Teknik eğitimden mezun olan öğrencilerin bir üst öğrenime geçebilmesi için gereken destek yönlendirme ve rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Özel Eğitim Rehberlik Bölümü
6	Mesleki Teknik eğitimde de hayırsever desteğinin alınması çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 3:

Yaygın eğitim kurumlarını halkımızın beklentileri doğrultusunda organize ederek hayat boyu öğrenmenin temel taşı haline getirecek bir işlerliğe kavuşturmak.

Stratejik Hedef 3.1:

Örgün eğitim çağı dışında olan ve çeşitli sebeplerle okuma yazma öğrenememiş Pazar ilçesinde yaşayan vatandaşlarımızın tamamını 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar okuryazar haline getirmek için kurslar düzenlemek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Okuma yazma kursuna katılan kişi sayısı	69	117	161	20
Okuryazarlık belgesi alan kişi sayısı	69	117	161	20
Açılan okuma yazma kursu sayısı	21	33	28	20
Belge verilecek okuma yazma bilmeyen kişi sayısı	69	117	161	20

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Okuma yazma bilmeyen vatandaşlarımıza yönelik var olan proje ve uygulamalar plan dönemince yaygınlaştırılacaktır. Plan dönemi sonuna kadar okuma yazma bilmeyenlerin oranının % 0 seviyesine çekilmesi hedeflenmektedir.	Yaygın Eğitim Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü
2	Okuma yazma bilmeyen nüfus, kapsamlı bir alan araştırması yapılarak tespit edilecektir.	Yaygın Eğitim Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü
3	Halk Eğitim Merkezlerinde ve okullarda yetişkin	Yaygın	Eğitim

	okuma yazma kursları açılacaktır.	Eğitim Bölümü	Öğretim Bölümü
4	Kaymakamlık, kamu ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine gidilecektir.	Yaygın Eğitim Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü
5	İlçe merkezine ve okullara uzak yerlerde ikamet eden okuma yazma bilmeyen vatandaşlar için hafta sonları da eğitim verilebilecektir.	Yaygın Eğitim Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü
6	Yerel ve ulusal alanda bu konuda yapılan projelere öncelik verilecektir.	Yaygın Eğitim Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü

Stratejik Amaç 3:

Yaygın eğitim kurumlarını halkımızın beklentileri doğrultusunda organize ederek hayat boyu öğrenmenin temel taşı haline getirecek bir işbirliğe kavuşturmak.

Stratejik Hedef 3.2:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan mesleki kursların sayısını 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Açılan mesleki kurs sayısı	72	78	101	120
İşveren işbirliği ile belirlenen ihtiyaca göre belirlenen kurs sayısı				5

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Meslek ve gelir getiren kursların açılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü
2	Halk Eğitim Merkezlerinde iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına göre yeni dalların açılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü

3	Dezavantajlı gruplara yönelik yaygın eğitim programlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü
4	İhtiyaç duyulan bölgelere kurs merkezleri açılacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü

Stratejik Amaç 3:

Yaygın eğitim kurumlarını halkımızın beklentileri doğrultusunda organize ederek hayat boyu öğrenmenin temel taşı haline getirecek bir işlerliğe kavuşturmak.

Stratejik Hedef 3.3:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan sosyal ve kültürel kursların sayısını 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan dönemi sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Açılan sosyal ve kültürel kurs sayısı	73	80	169	190

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Dil kurslarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Kültür Bölümü
2	Dezavantajlı gruplara yönelik yaygın eğitim programlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Kültür Bölümü

Stratejik Amaç 3:

Yaygın eğitim kurumlarını halkımızın beklentileri doğrultusunda organize ederek hayat boyu öğrenmenin temel taşı haline getirecek bir işlerliğe kavuşturmak.

Stratejik Hedef 3.4:

Yaygın eğitim faaliyetleri kapsamında ilçemizde açılan mesleki kurslara katılan kursiyer sayısının 2013-2014 öğretim yılı baz alınarak 2015-2019 stratejik plan sonuna kadar %10 oranında arttırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Açılan mesleki kurslara katılan kursiyer sayısı		827	646	710
Açılan mesleki Kurslar sonucu işe başlayanların sayısı				500

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Meslek ve gelir getiren kursların açılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü
2	Halk eğitim merkezlerinde ve açık öğretim meslek okullarında iş gücü piyasasının ihtiyaçlarına göre yeni dalların açılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü
3	Dezavantajlı gruplara yönelik yaygın eğitim programlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Özel Eğitim Ve Rehberlik Bölümü
4	İhtiyaç duyulan bölgelerde halk eğitim merkezleri bünyesinde kurs merkezlerinin açılması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü

TEMA 2

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 4:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul/kurum müdürlüklerimizde kalite odaklı çalışma stratejisi geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.1:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul ve kurumlarımızda TKY ve Stratejik Yönetim anlayışının geliştirilmesi için 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar yılda en az bir kez eğitim toplantısı düzenlemek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Okul/Kurum yöneticilerine yönelik yapılan eğitim toplantısı sayısı				2
Bu alanda hizmetiçi eğitim seminerine katılan yönetici sayısı				20
Eğitim toplantısına katılan yöneticilerin memnuniyet oranı				%100

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Paydaş mutluluğunu, kaliteli ve verimli çalışma esasına dayandıran TKY ve Stratejik Yönetim yaklaşımı tüm eğitim camiasına yaygınlaştırılacaktır.	Strateji Geliştirme Bölümü	Eğitim Öğretim Bölümü

Stratejik Amaç 4:

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul/kurum müdürlüklerimizde kalite odaklı çalışma stratejisi geliştirmek.

Stratejik Hedef 4.2

2011-2014 Stratejik Plan döneminde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz ile bağlı okul ve kurumlarımızı bilgi ve iletişim teknolojisi ile eğitim teknolojilerini hızlı ve etkin kullanan kurumlar haline getirmek için Evrak net, Mebbis, e-okul ve Tefbis gibi MEB'in elektronik veri sistemlerinin her birinin kullanımına yönelik her yıl birer adet olmak üzere hizmetiçi seminerler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Evrak net e-imza DYS sisteminin tanıtılması amacıyla düzenlenen eğitim semineri sayısı			2	2
KBS, HİTAP , MEBBİS, E-Okul, Tefbis sistemlerini etkin ve verimli bir şekilde kullanan okul ve kurumların sayısı			1	2

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Eğitim kurumları arasındaki bilgi alış-verişinin elektronik ortam üzerinden yapılmasıyla zamandan ve kırtasiye malzemesinden en üst düzeyde tasarruf edilmesi sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü
2	Eğitim kurumlarınca, MEB'in elektronik veri sistemlerinde kayıt altına alınması gerekli Bilgilerin zamanında ve doğru girilmesi sağlanacaktır.	Bilgi İşlem Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü

Stratejik Amaç 5:

Eğitim kurumlarımızda personel gücünü etkin ve verimli olarak planlamak, personelin mutluluğunu sağlayacak değerlendirmeleri yaparak örgütsel performansı ve paydaş memnuniyetini artırmak.

Stratejik Hedef 5.1:

2014 yılında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü personeline uyguladığımız memnuniyet anketi sonucu % 67 olan memnuniyet oranının 2015-2019 stratejik planı sonuna kadar en az %20 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Yapılan sosyal ve kültürel faaliyet sayısı				3
Yapılan sosyal ve kültürel faaliyetlere katılan personel sayısı				300
Yapılan personel paylaşım toplantı sayısı				4
Kurum çalışanları anketi genel memnuniyet oranı				%87

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Yapılan memnuniyet anketleri ile kurum çalışanlarının memnuniyet düzeyleri değerlendirilecek ve moral ve motivasyonlarını artırıcı araçlarla kurumsal performansları yükseltilecektir.	Özlük Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü
2	Görev yükü çalışanlar arasında eşit ve dengeli olarak dağıtılacaktır.	Özlük Bölümü	Hizmetiçi Eğitim Bölümü

Stratejik Amaç 5:

Eğitim kurumlarımızda personel gücünü etkin ve verimli olarak planlamak, personelin mutluluğunu sağlayacak değerlendirmeleri yaparak örgütsel performansı ve paydaş memnuniyetini artırmak.

Stratejik Hedef 5.2:

2015-2019 stratejik planı sonuna kadar merkezi sistem sınavlarında görev almak isteyen İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile bağlı okul ve kurumlarımızda çalışan tüm personelin merkezi sistem sınavlarındaki görevlendirmeler ile ilgili memnuniyet oranını %90 seviyesine çıkarabilmek için hakkaniyet ölçüleri içerisinde görevlendirmeleri yapmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Merkezi sistem sınavlarındaki görevlendirmelerle ilgili memnuniyet oranları				%90

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Merkezi Sistem Sınavlarındaki görevlendirmeler, iç paydaş memnuniyetini sağlayacak şekilde hakkaniyet ölçüleri içerisinde yapılacaktır.	Bilgi İşlem Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü
2	Görevlendirme listeleri her oluşturulduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün internet sitesinde yayınlanacaktır.	Bilgi İşlem Bölümü	Strateji Geliştirme Bölümü

Stratejik Amaç 6:

Eğitim ve öğretimin kalitesini yükseltmek için yaşanan çağın gerektirdiği eğitim modellerine göre eğitim ihtiyaçlarını planlamak, ilçemize yeni eğitim ortamları da kazandırarak, mevcut ve yeni eğitim ortamlarının donanım ve yatırım alt yapı hizmetlerini nitelikli ve verimli bir şekilde karşılamak.

Stratejik Hedef 6.1:

2014 yılı itibarıyla Halk Eğitim Merkezlerinde bilgisayar, bilgisayarlı eğitim için açılan kursları bitiren vatandaş sayısını 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar 2 katına çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019

Halk Eğitim Merkezlerinde açılan bilgisayar kursuna başvuran kişi sayısı/ Halk Eğitim Merkezlerinde açılan bilgisayar kursunu bitiren toplam kişi sayısı	624	811	934	1800
Halk Eğitim Merkezlerinde açılan bilgisayar kursuna başvuran kişi sayısı/ Halk Eğitim Merkezlerinde açılan bilgisayar kursunu bitiren toplam kişi sayısı	624	811	934	1800
Halk Eğitim Merkezlerinde yararlanan kişilerin Halk Eğitim Merkezlerinde hizmetleri ile ilgili memnuniyet oranları				%90

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Vatandaşımızın bilgi ve internet çağında çağın yeniliklerinden yararlanması için, bilgisayar ve internet kullanımı bilgisayarlı muhasebe teknik alanda bilgisayar kullanımı v.b kursları almaları ve sanal dünyanın zenginlikleriyle tanışmaları mesleki beceriler kazanması sağlanacaktır.	Yaygın Eğitim Bölümü	Mesleki Teknik Eğitim Bölümü

TEMA 3

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 7:

Taşınmalı öğrencilerin eğitim ortamlarına ve evlerine sağlıklı, güvenli bir şekilde ve zamanında taşınmalarını ve eğitim ortamında yeterli ve dengeli beslenmelerini sağlamak.

Stratejik Hedef 7.1:

2014 yılında uyguladığımız paydaş anketi sonuçlarına göre % 65,25 olarak çıkan Taşınmalı Eğitim Hizmetleri memnuniyet oranını, 2015-2019 Stratejik plan dönemi sonuna kadar % 20 oranında artırmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Taşınan ilköğretim öğrenci sayısı	1367	1322	1215	900
Taşınan ortaöğretim öğrenci sayısı	155	432	548	500
Taşınmalı Eğitim Hizmetleri memnuniyet oranı			%65,25	%90

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Taşınmalı Eğitim kapsamındaki öğrencilerimizin, güvenli ve kaliteli taşınması için bütün tedbirler alınacak, eğitim ortamlarında, besin ve kalori değerleri hesaplanarak hazırlanmış sıcak yemek ile sağlıklı beslenmeleri sağlanarak, yeterli ve dengeli beslenme alışkanlığı kazandırılmaya çalışılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 8:

Öğrencilerin yakaladığı başarılar ve olumlu davranışları, kişisel ve akademik gelişimi destekleyecek pekiştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri ile eğitimde fırsat eşitliğini arttırmak.

Stratejik Hedef 8.1:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca başarılı ancak maddi güçlük çeken öğrencilerin tamamının burs alması ve yetiştirme kurslarından ücretsiz kaynaklardan yararlandırılması için girişimlerde bulunmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Tespit edilen başarılı maddi gücü yetersiz öğrenci sayısı				300
Burs sağlanan ve ücretsiz kaynaklardan yararlandırılan öğrenci sayısı				250
Burs sağlayacak kişi yada kuruluş sayısı				5
Yetiştirme kursunu sağlayacak okul/kurum sayısı				17

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Maddi durumu elverişli olmayan öğrencilerin gerekli olan eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik yardım kaynakları araştırılarak, örgün eğitim sistemi içerisinde kalmaları sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü
2	Maddi güçlük çeken başarılı öğrenciler kamu ve özel sektörün ekonomik ya da eğitim gücü ile desteklenerek üst öğrenimlere devam etmeleri sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 8:

Öğrencilerin yakaladığı başarılar ve olumlu davranışları, kişisel ve akademik gelişimi destekleyecek pekiştirme ve yaygınlaştırma faaliyetleri ile eğitimde fırsat eşitliğini arttırmak.

Stratejik Hedef 8.2:

2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca her yıl, ilçemizde öğrenim gören ilköğretim ve ortaöğretim öğrencilerinden yılsonu başarı ortalaması en yüksek 15 öğrenciyi ödüllendirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Ödüllendirilen ilköğretim ve ortaöğretim öğrenci sayısı			124	360

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi ve artırılması amacıyla ilçe çapında yıl sonu başarı ortalaması en yüksek davranışları ile örnek ilkokul, ortaokul ve liselerden ilk 5 öğrencinin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü
2	Eğitim kurumlarında ölçme ve değerlendirme başarılı bir şekilde yürütülecektir.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 9: Eğitim kurumlarını; tüm paydaşları açısından güvenli ortamlar haline getirmek. Öğrencilerde sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek.

Stratejik Hedef 9.1: 2015-2019 Stratejik Plan dönemi boyunca eğitim kurumlarımızın temiz tutulmasını sağlayarak, Beyaz Bayrak Projesine katılan ve onay alan okul/kurum sayımızı plan dönemi sonuna kadar en az 8' e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Beyaz bayrak projesine Başvuran okul/kurum sayısı				18
Beyaz bayrak alan okul/kurum sayısı				8

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Eğitim ortamlarının sağlıklı ve temiz mekânlar haline getirilmesi sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü
2	Öğrencilerin eğitim ortamlarında sağlıklı beslenmeleri sağlanacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü
3	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığının korunması konusunda veli bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü

Stratejik Amaç 10: Eğitim kurumlarını; tüm paydaşları açısından güvenli ortamlar haline getirmek. Öğrencilerde sağlıklı yaşam bilincini geliştirmek.

Stratejik Hedef 10.1: 2015-2019 Stratejik Plan dönemi sonuna kadar eğitim kurumlarımızda muhtemel bulaşıcı hastalıklara karşı önlem almak, öğrencilerimizin sağlık durumlarını öğrenmek amacıyla her yıl ilköğretim kurumlarımızın tümünde sağlık taramaları yaparak, sağlık taramasından yararlanma oranını % 100'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Önceki Yıllar			Hedefler
	2012	2013	2014	2019
Sağlık taraması yapılması gereken öğrenci sayısı				4000
Sağlık Taraması yapılan ilköğretim kurumu sayısı				10
Sağlık taraması yapılan öğrenci sayısı				4000
Sağlık Taramasından yararlanma oranı				%100

STRATEJİLER

SIRA NO	STRATEJİLER	SORUMLU BİRİM	DİĞER SORUMLU
1	Örgün eğitim kurumlarının tamamında; beslenme, sağlığı koruma, öz bakım becerileri, ağız diş sağlığı, ilk yardım, bulaşıcı hastalıklar, doğal hayatın korunması konularında bilinçlendirmeye yönelik sağlık eğitim faaliyetleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Bölümü	Destek Bölümü



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2015-2019 Stratejik Planında 4 tema başlığı altında, 15 stratejik amaç, 48 stratejik hedef ve 185 faaliyet/proje yer almaktadır. Stratejik amaç ve hedeflerimize ulaşmak için yapacağımız faaliyetlerin bazıları maliyet gerektirmektedir. Maliyet gerektiren az sayıda faaliyetimiz için, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün genel bütçe dışındaki gelirleri kullanılacaktır. Maliyet gerektiren diğer faaliyetleri gerçekleştirebilmemiz için merkezi yönetimin kaynak ayırmasına ve aktarmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Örneğin yatırım ve onarım faaliyetleri gibi. Yatırım ve onarım gibi büyük maliyet gerektiren konularda hedefler konulurken, bu hedeflerin gerçekleşmesi için yapılması gereken iş ve işlemlerin yürütülmesi faaliyet olarak ele alınmıştır.

TEMA NO	STRATEJİK AMAÇ NO	STRATEJİK HEDEF NO	ÖDENEK
1	1	1.1	Maliyet gerektirmiyor.
		1.2	Maliyet gerektirmiyor.
		1.3	Maliyet gerektirmiyor.
	2	2.1	Maliyet gerektirmiyor.
	3	3.1	Maliyet gerektirmiyor.
		3.2	Maliyet gerektirmiyor.
		3.3	Maliyet gerektirmiyor.
2	4	4.1	Maliyet gerektirmiyor.
		4.2	Maliyet gerektirmiyor.
	5	5.1	Maliyet gerektirmiyor.
		5.2	Maliyet gerektirmiyor.
		5.3	Maliyet gerektirmiyor.
	6	6.1	Maliyet gerektirmiyor.
	7	7.1	Maliyet gerektirmiyor.
3	8	8.1	Maliyet gerektirmiyor.
		8.2	Maliyet gerektirmiyor.
	9	9.1	Maliyet gerektirmiyor.
	10	10.1	Maliyet gerektirmiyor.

5.İZLEME ve DEĞERLENDİRME



PAZAR MEM 2015-2019 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmaları, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- ❖ MEB 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
- ❖ Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- ❖ Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- ❖ Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Pazar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Strateji Geliştirme bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yönetime sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; Strateji Geliştirme Bölümü tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.



Ayrıca, Okul/Kurum/İlçe düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Pazar MEM izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ İZLEME TABLOSU							
STRATEJİK PLANINI YIL SONRAKİ YILLAR HEDEF NUMARASI	PERFORMANS GOSTERGESİ	BİLGİ ALINACAK BOLUM	20 ONCEKİ YILLAR		İLK STRATEJİK PLANINI YIL	SONRAKLI YILLAR	

PAZAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
STRATEJİK AMAC									
STRATEJİK HEDEF									
FAALİYET/PROJELER		İZLEME						DEĞERLENDİRME	
FAALİYET/PROJELER	FAALİYETİN BAŞLAMA VE BİTİŞ TARİHİ	FAALİYETİN SORUMLUSU MALİYETİ	MALİYETİ	OLCME YONTEMİ VE RAPORLAMA SÜRESİ	PERFORMANS GOSTERGELERİ	FAALİYETİN DURUMU		TAMAMLANMA MA NEDENİ	ONERİLER
							Tamamlandı		
							Devam Ediyor		
							İptal Edildi		

**PAZAR İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2015-2019 STRATEJİK PLANI
FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ**

